

## INFORME CALIFICACION TECNICA INVITACION PUBLICA 01 DE 2013

### CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAFAM

En cumplimiento con lo establecido en los Términos Definitivos de la Invitación Pública No. 01 de 2013, en el Capítulo 2 – REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES,

Numeral 2.3 ASPECTOS TECNICOS, se encuentra que:

#### 1. Numeral 2.3.1 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE:

##### CALIFICACION EXPERIENCIA CAFAM

No.	Nombre Entidad Contratante	Nombre Entidad Contratista	Dirección	Teléfono	Objeto Contrato	Valor Contrato	Fecha Iniciación	Fecha de Terminación	Calificación del servicio	% Participación	Estado Ejecución Contrato	Suscrita y firmada por Contratante	Estado de Cumplimiento
1	FAMISANAR EPS LTDA	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAFAM	Carrera 13 A No. 77A - 63	6500200 ext 270	SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS Y PRODUCTOS COMPLEMENTARIOS BAJO LA MODALIDAD DE CAPITA Y EVENTO	58.960.395.051	Enero 1 de 2005	Indeterminada	Excelente	100%	En ejecución	Rep Legal Famisanar	Cumple
2	SALUD COLPATRIASA	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAFAM	Avenida 15 No 104 - 33	6538400	SUMINISTRAR DE MANERA CONTINUA AUTONOMA E INDEPENDIENTE A LOS AFILIADOS, USUARIOS Y/O BENEFICIARIOS AL PLAN OBLIGATORIO EN SALUD (POS) QUE OFRECE ESTA ULTIMA TODOS Y CADA UNO DE LOS MEDICAMENTOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO 008 DE 2009; ASI COMO TODOS AQUELLOS MEDICAMENTOS QUE EXPRESAMENTE SEAN AUTORIZADOS POR LA ENTIDAD PARA EL SUMINISTRO A SUS AFILIADOS.	20.338.595.601	Abril 29 de 2011	No define	Excelente	100%	En ejecución	Liquidador suplente programa EPS	
						79.298.990.652							



**CUMPLE**

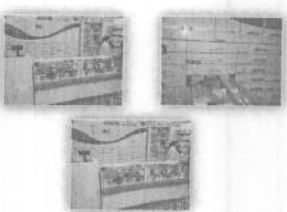
2. Numeral 2.3.2. ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE

2.3.2. ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE		
No.	ASPECTO VERIFICADO	SOPORTE
1	El número de personas suficiente para la prestación del servicio.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
2	Sistemas y canales de comunicación permanentes con la Compañía.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
3	Horarios que garanticen la oportunidad del servicio.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
4	Cumplimiento de las normas de seguridad social.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
5	Un organigrama, detallando el nombre y roles de quienes participarán en la ejecución del contrato.	Solo se adjunta organigrama general sin el detalle del nombre y/o rol de quienes participarían en la ejecución del contrato. <b>NO CUMPLE</b>
6	Descripción de los mecanismos de control y supervisión.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
7	Especificar la disponibilidad diaria del personal.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
8	Labores permanentes a desarrollar por cada uno de los trabajadores a su servicio y determinados específicamente para el desarrollo del objeto contractual.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
9	El proponente deberá presentar una estructura que garantice el cumplimiento de los objetivos de la presente invitación.	No adjunta soportes ni declaracion que exige el pliego frente a este aspecto. <b>NO CUMPLE</b>
2.3.3.PERSONAL DEL PROPONENTE		
	(1) Coordinador de servicios para la cuenta, profesional especializado con experiencia en administración en salud, administración de medicamentos, seguridad social o calidad, mínima de cinco (5) años en el tema objeto de la presente invitación y debe tener como base de operación la sede principal de la sede principal de la compañía	La entidad no adjunta soportes que acrediten el perfil y la experiencia en el sector dentro de la oferta. <b>NO CUMPLE</b>

**NO CUMPLE**


3. Numeral 2.3.4 INSTALACIONES

<p>B O G O T A</p>	<p>CAFAM CALLE 51 EXITO</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: Cumple  OBSERVACIONES GENERALES : Se observa que la farmacia se encuentra en orden , esta limpia . Cuenta con regente a cargo del lugar y con varios auxiliares (más de cinco), la mayoría esta unicamente dedicado a la entrega de medicamentos de EPS y uno a atención para particulares. Las paredes y techos se encuentran en buen estado y limpios, la pintura es epóxica, los pisos se encuentran en buen estado y son de fácil limpieza. Cuentan con digitumos en la entrada</p>
	<p>CAFAM CALLE 51 EXITO</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA : En general se encuentran en buen estado  OBSERVACIONES:Se evidencia paredes y techos en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, de cuarentena, de averías, , el almacenamiento se realiza en estantes sin protección de caída ni segregación . A cargo de la farmacia se encuentran la regente Laura Fonticha. La farmacia se encuentra con reja en las horas de la tarde por cuestiones de seguridad.</p>

<p>B U C A R A M A N G A</p>	<p>CAFAM CALLE 45 CABECERA</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general se encuentra en buen estado.  OBSERVACIONES:Se evidencia pisos, techos y paredes en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado hay manejo de controlados, tiene los elementos tecnológicos necesarios (internet, línea telefónica), el servicio se encuentra fumigado, el servicio cuenta con extintor, los equipos se calibran y se les realiza mantenimiento (Termohigrometro y nevera). Regente Lexy García.</p>

S A N T A  M A R T A	<p>CAFAM BUENAVISTA</p> <p>En respuesta a la solicitud de visitar las farmacias y generar un concepto de auditoría y evidencia fotográfica no fue posible realizarlo debido a que no se permitió el acceso. Se converso con la señora Johana Beltrán Rosales, quien informo que para "emitir el ingreso es necesaria una carta de autorización desde Bogotá.</p>
--	--

V A L L E D U P A R	<p>CAFAM DROGUERIA CARRERA 7</p>  <p>No fue posible encontrar las direcciones del listado de la red adscrita correspondiente a Valledupar ya que en la calle 16 con cra 19 esquina hay una gasolinera al lado están los Bomberos se llamó al celular relacionado en el listado se converso con Cristina quien con firmó la dirección sin embargo no se encontro el punto. Después no fue posible establecer comunicación ya que no se atendió el teléfono. en la cra / # 16A-79 no existe la esquina termina en 16A-89 en la casa del BLOOMER, no fue posible establecer comunicación telefonica</p>
--	--


V I L L A V I C E N C I O	<p>DROGUERIA CALLE 37</p>  <p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado. OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, paredes y techos en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, El sitio está ubicado al lado de las cajas registradoras. En el otro costado se observa el mostrador de veterinaria y zootecnia. El representante legal es Miguel Esduardo Gionzález Bohorquez.</p>
---	--

<p style="text-align: center;">N E I V A</p>	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto; padding: 2px;">NEIVA</div> <p>Se estableció comunicación telefónica con Droguería Cafam sede Neiva, con el propósito de anunciar visita al establecimiento por parte de POSITIVA y me informa la administradora que no esta autorizada la visita, debido a que consulto con el jefe inmediato Sr. Edi Leon, el cual no tiene conocimiento de la participacion de la empresa en el proceso licitatorio.</p>
--	---

<p style="text-align: center;">I B A G U E</p>	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto; padding: 2px;">CAFAM CARRERA 5 IBAGUE</div> <p>Se establece comunicación al numero 316 237 8979 para coordinar la visita a la droguería Cafam sede Ibague, atienda la llamada la señora Yanuri del Pilar Castro Escobar quien indica que no tiene conocimiento del proceso de licitación con POSITIVA ARL que se comunicará con el gerente para solicitar información al respecto se solicita prontitud para poder realizar la visita prontamente; posteriormente se establece nuevamente comunicación con la misma persona quien indica que el jefe inmediato tampoco conoce del proceso y que no ha recibido ningún correo notificando la visita que por lo anterior no es posible que permitan el ingreso</p>
--	---

<p style="text-align: center;">P A S T O</p>	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto; padding: 2px;">CAFAM PANAMERICANA PASTO</div> <p>Se estableció comunicación telefónica con la regente que se encuentra a cargo de este punto quien a su vez consultó con Rene Mina quien solicita la información ya sea por escrito o por correo. Ya que es imprescindible la autorización de la parte comercial para permitir el ingreso a constatar las condiciones técnico locativas.</p>
--	---

P E R E I R A	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">CAFAM CARRERA 7</div> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, paredes y techos en buen estado, son de fácil limpieza sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, administrativa. Se encuentra ubicada dentro de almacenes EXITO , Los medicamentos se encuentran almacenados dentro de estanterías cerradas.</p>

C A L I	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">CAFAM SAN FERNANDO CALI</div> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, paredes y techos en buen estado, son de fácil limpieza sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, administrativa. Se encuentra ubicada dentro de almacenes EXITO , Los medicamentos se encuentran almacenados dentro de estanterías cerradas.</p>

**CUMPLE**

4. Numeral 2.3.5 INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGIA

Anexo soportes prueba de concepto.

**CUMPLE**

5. Numeral 2.3.6 CONTROL DE CALIDAD

**NO CUMPLE**

## UNION TEMPORAL EVEDISA GMS

En cumplimiento con lo establecido en los Términos Definitivos de la Invitación Pública No. 01 de 2013, en el Capítulo 2 – REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES, Numeral 2.3 ASPECTOS TECNICOS, se encuentra que:

Numeral 2.03.1 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE:

### CALIFICACION EXPERIENCIA EVEDISA GMS UT

Nº.	Nombre Entidad Contratante	Nombre Entidad Contratista	Dirección	Teléfono	Objeto Contrato	Valor Contrato	Fecha Iniciación	Fecha de Terminación	Calificación del servicio	% Participación	Estado Ejecución Contrato	Suscrita y firmada por Contratante	Estado de Cumplimiento
1	GRUPO SALUDCOOP	EVE DISTRIBUCIONES SAS	Avenida Calle 116 No. 21 - 37	6511000	DISPENSACION Y DISTRIBUCION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS.	44.609.000.000	Ago-10	Vigente	No cumplimiento ítem f	100%	Vigente	Vicepresidente Financiero Grupo Saludcoop	Cumple
2	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	GMS - GESTION MEDICA EN SALUD	Autopista Norte No. 94 - 72	3307000	SUMINISTRO Y DISPENSACION DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS E INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS	15.564.670.325	Julio 21 de 2011	Junio 30 de 2013	No cumplimiento ítem f	100%	Vigente	Gerente Medico E	
						60.173.670.325							

**CUMPLE**

## 6. Numeral 2.3.2. ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE

2.3.2. ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE		
No.	ASPECTO VERIFICADO	SOPORTE
1	El número de personas suficiente para la prestación del servicio.	Certificación bajo gravedad de juramento de contar con el número de personas suficientes para la prestación del servicio. <b>CUMPLE</b>
2	Sistemas y canales de comunicación permanentes con la Compañía.	Folio del 00117 al 00118, donde se describe por área, por funcionario, sus datos de contacto esto es correo electrónico, teléfono fijo y celular. accesos vía mail ofertado para: *. Usuarios VIP Habilitado. *. Todos los usuarios desde cualquier punto. *. Usuarios Fiscalía. *. Usuarios catalogados como crónicos. <b>CUMPLE</b>
3	Horarios que garanticen la oportunidad del servicio.	Certificación bajo gravedad de juramento del proponente de contar con horarios que garanticen la oportunidad del servicio objeto del contrato y soportes de horarios de atención por área. <b>CUMPLE</b>
4	Cumplimiento de las normas de seguridad social.	Certificación bajo gravedad de juramento del proponente de contar con horarios que garanticen la oportunidad del servicio objeto del contrato. <b>CUMPLE</b>
5	Un organigrama, detallando el nombre y roles de quienes participarán en la ejecución del contrato.	Folio 00121, verificado. <b>CUMPLE</b>
6	Descripción de los mecanismos de control y supervisión.	Folio 00122 Verificado Certificación bajo juramento de cumplimiento. <b>CUMPLE</b>
7	Especificar la disponibilidad diaria del personal.	Folio 00124 al 00148, disponibilidad del personal definido por área administrativa y por cada uno de los puntos, propios y puntos aliados. <b>CUMPLE</b>
8	Labores permanentes a desarrollar por cada uno de los trabajadores a su servicio y determinados específicamente para el desarrollo del objeto contractual.	Folio 00149 al 00163, se describen roles y responsabilidades de toda la estructura definida en el organigrama. <b>CUMPLE</b>
9	El proponente deberá presentar una estructura que garantice el cumplimiento de los objetivos de la presente invitación.	Folio 00164 al 00178, organigrama ejecución del contrato. <b>CUMPLE</b>
2.3.3. PERSONAL DEL PROPONENTE		
	(1) Coordinador de servicios para la cuenta, profesional especializado con experiencia en administración en salud, administración de medicamentos, seguridad social o calidad, mínima de cinco (5) años en el tema objeto de la presente invitación y debe tener como base de operación la sede principal de la sede principal de la compañía	El oferente adjunta hoja de vida con soportes del perfil del coordinador de la cuenta, anexo a la hoja de vida se encuentran los soportes de título de grado de profesional y postgrado de acuerdo con lo exigido en los requisitos de los términos definitivos, sin embargo frente al aspecto de experiencia de 5 años en el objeto del contrato, dentro de la hoja de vida no se soporta adecuadamente el requisito de dicha experiencia. <b>NO CUMPLE</b>

### 2.3.2 ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE

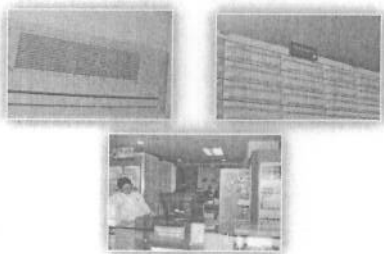
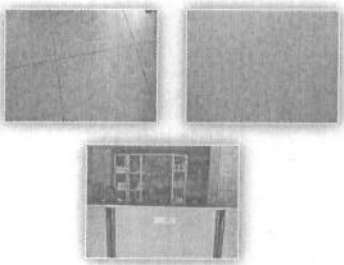
**CUMPLES**

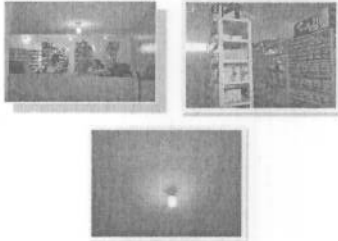
### 2.3.3 PERSONAL DEL PROPONENTE

**NO CUMPLE**





7. Numeral 2.3.4 INSTALACIONES

B O G O T A	<p><b>BOTICA JUNIN</b></p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: cumple                  OBSERVACIONES GENERALES : Se observa que la farmacia se encuentra en orden , esta limpia . Cuenta con regente a cargo del lugar y con una auxiliar Las paredes y techos se encuentran en buen estado y limpios, la pintura es epóxica, los pisos se encuentran en buen estado y son de fácil limpieza. Cuentan con sistema de aire acondicionado para manejo de condiciones de temperatura.</p>
	<p><b>EVEDISE KENNEDY</b></p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA : En general se encuentran en buen estado                  OBSERVACIONES: Se evidencia paredes y techos en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, de cuarentena, de averías, , el almacenamiento se realiza en estantes sin protección de caída ni segregación . A cargo de la farmacia se encuentran la regente Laura Ponticha y cuenta con una auxiliar de farmacia. La farmacia se encuentra con reja en las horas de la tarde por cuestiones de seguridad.</p>

B U C A R A M A N G A	<p>MULTIDROGAS BUCARAMANGA</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general se encuentra en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, techos y paredes en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, No se encuentra el botiquín de primeros auxilios se controlan factores ambientales en el servicio, se encuentran plafones en buen estado, el sistema de almacenamiento es alfabético y tiene controles adecuado para la rotación de productos y para las fechas de vencimiento (las devoluciones se envían a Bogotá). Regente Andrea Estrada</p>

S A N T A  M A R T A	<p>DROGUERIA ANDINA</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Representante legal el Señor JUAN FRANCISCO SUAREZ SOLANO Técnico en servicios Farmacéutico: El señor MELKISEDE MOLINA, 1 auxiliares de farmacia El señor JOSE MIGUEL PALLARIS Químico Farmacéutico</p>

V A L L E D U P A R	<p>FARMACIA INGLESA N° 30 VALLEDUPAR</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.  OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, paredes y techos en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, no se encuentra área de almacenamiento esta se hace en bodegas de Barranquilla, no hay una área administrativa. El sistema de almacenamiento es por laboratorio clínico y tiene controles adecuado para la rotación de productos y para las fechas de vencimiento</p>


V I L L A V I C E N C I O	<p>MULTIDROGAS VILLAVICENCIO</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.  OBSERVACIONES: Cuenta con servicios básicos de saneamiento ambiental, sistema de ventilación, iluminación, con material antideslizante, las paredes no son impermeables, el techo no es impermeable, cuenta con un espacio adecuado para el almacenamiento de residuos, se cuenta con ruta sanitaria, las condiciones de acceso o evacuación (pasillos, consultorios,) cumplen con los parámetros establecidos por la normal</p>

N E I V A	<div data-bbox="488 306 857 348" data-label="Section-Header"> <p>EVEDISE NEIVA</p> </div> <div data-bbox="479 380 829 615" data-label="Image"> </div>
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Se evidencia pisos, paredes y techos en buen estado, sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, administrativa, de cuarentena, de averías, de dispensación, área de servicios sanitarios, el sistema de almacenamiento es alfabético y tiene controles adecuado para la rotación de productos y para las fechas de vencimiento</p>

I B A G U E	<div data-bbox="529 957 834 999" data-label="Section-Header"> <p>EVEDISE IBAGUE</p> </div> <div data-bbox="553 1024 846 1352" data-label="Image"> </div>
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado.</p> <p>OBSERVACIONES: Se evidencia que pisos, paredes y techos estan en buen estado; sistema de iluminación y ventilación adecuado, área de almacenamiento, área administrativa, de cuarentena, área de dispensación, área de servicios sanitarios, el sistema de almacenamiento es alfabético, se sugiere nuevamente marcar los estantes con las letras correspondientes</p>

P A S T O	<div data-bbox="548 321 841 352" data-label="Section-Header"> <p>PASTO EVEDISE</p> </div> <div data-bbox="545 405 860 642" data-label="Image"> </div>
	<p><b>INFRAESTRUCTURA:</b> En general en buen estado.</p> <p><b>OBSERVACIONES:</b> Se evidencia que los pisos, paredes se mantienen en buen estado, se observa que los techos imperfecciones con zonas de humedad que pueden afectar negativamente a los medicamentos. El sistema de iluminación y ventilación adecuado, se encuentra área de almacenamiento, administrativa, de cuarentena, de averías, de dispensación, área de servicios sanitarios, el sistema de almacenamiento es alfabético</p>

P E R E I R A	<div data-bbox="581 951 833 982" data-label="Section-Header"> <p>MULTIDROGAS PEREIRA</p> </div> <div data-bbox="570 1014 836 1318" data-label="Image"> </div>
	<p><b>INFRAESTRUCTURA:</b> Se requieren adecuaciones en pisos y en plafones</p> <p><b>OBSERVACIONES:</b> Se evidencian pisos inadecuados, paredes que cumplen con la normatividad sistema de iluminación y ventilación, plafón suelto para mantenimiento se encuentra área de almacenamiento, de recepción, se tiene delimitada administrativa, de cuarentena, de averías, de dispensación, área de servicios sanitarios, sin embargo la puerta de acceso requiere cambio</p>

C A L I	<p>MULTIDROGA ELIMONAR</p> 
	<p>INFRAESTRUCTURA: En general en buen estado  OBSERVACIONES: Cuentan con sistema de iluminación, ventilación adecuada, techos, paredes y pisos lavables  encuentra área de almacenamiento, administrativa de cuarentena, de averías, de dispensación, el almacenamiento se realiza en estantes el diligenciamiento de condiciones de temperatura y humedad y no se realizan a diario.</p>

8. Numeral 2.3.5 INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGIA

Anexo soportes prueba de concepto.

**CUMPLE**

9. Numeral 2.3.6 CONTROL DE CALIDAD

Documento folios 00263 al 00335 soportes documentales Control de Calidad; soporte certificación iso 9001 icontec en el objeto del contrato de fecha 2011/02/25, con soporte de recertificación con validez hasta 2014/02/24. Soportes política Administración de indicadores de Gestión, Objetivos del proceso, Hoja de Vida del Indicador, Objetivos de los procesos para todos los procesos, procedimientos dispensación de medicamentos, políticas de devoluciones del usuario al dispensario, procedimiento gestión de glosas, procedimiento recepción y almacenamiento del producto, procedimiento cierre diario de remisión, procedimiento control de inventarios, procedimiento manejo de control especial, procedimiento control de productos no conformes, procedimiento control de factores ambientales.

**CUMPLE**

**CONCLUSION CALIFICACION HABILITACION TECNICA**

**CAFAM – RECHAZADO**

**UT EVEDISA GMS – RECHAZADO**


---

**EVA KATHERINE CARRASCAL C**  
**PROFESIONAL MEDICO ESPECIALISTA**


---

**ADOLFO RENE PERALTA**  
**TECNICO ADMINISTRATIVO G3**