

	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL	Código:	APO_10_1_2_FR08
		Versión:	04
		Clasificación:	Pública
		Fecha:	2022/06/23
	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR Y ESTUDIO DE MERCADO		
Aprobó: Liliana Rocío Bohórquez Hernández Gerente Abastecimiento Estratégico		Revisó: Martha Cecilia Flórez Sánchez Líder SIG	Elaboró: Nicolás Martínez Benavides Profesional Universitario

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD	
1. ASPECTOS GENERALES	
¿Cuál es su necesidad? Objeto	Prestación de Servicios profesionales especializados de asesoría y acompañamiento a Positiva Compañía de Seguros, en la articulación del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial – MRAE; contemplando el modelo de referencia de arquitectura empresarial – MAE, el Modelo de Gestión de proyectos de Tecnologías de la Información – MGTPi y el Modelo de Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información - MGGTI, emitidos por el Ministerio de Tecnologías de la Información.
Nombre de proveedor	JAIRO ALONSO CADENA QUIROGA 1121825442-3
Valor de la necesidad plan de contratación y Código de Orden	El valor de la presente aceptación asciende a ciento setenta y un millones trescientos sesenta mil pesos M/cte. (IVA incluido). (\$171.360.000.) C15152023
1.1 CONTEXTO ECONÓMICO	
<p>La Arquitectura Empresarial es una práctica que consiste en entender las necesidades de la estrategia institucional, del modelo de operación y de las problemáticas propias de cada entidad; las preocupaciones de las partes interesadas; las restricciones en cuanto a recursos, talento humano, información, sistemas de información, infraestructura tecnológica, seguridad, entre otros; e identificar oportunidades de transformación y mejoramiento, con el fin de proponer y diseñar soluciones que permitan alcanzar el estado deseado de la entidad.</p> <p>Las organizaciones adelantan ejercicios de arquitectura empresarial con el fin de fortalecer la gestión, facilitar las transformaciones, alcanzar los objetivos estratégicos, orientar la implementación de soluciones que les permitan cumplir con su propósito.</p>	

Esta práctica permite diseñar y estructurar una arquitectura actual o línea base, una arquitectura objetivo, un análisis de brecha y una hoja de ruta, que permita evolucionar desde la línea base hacia la arquitectura objetivo con base en los problemas u oportunidades de transformación y mejoramiento abordados.

Para desarrollar esta capacidad, el Gobierno Colombiano, ha definido el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial – MRAE, el cual dispone del Modelo de Arquitectura Empresarial (MAE), que brinda los elementos conceptuales, técnicos y metodológicos, necesarios para desarrollar las capacidades de Arquitectura Empresarial en las entidades, y da las pautas para el desarrollo de ejercicios de arquitectura que permitan de manera modular y gradual consolidar la arquitectura empresarial Institucional o Sectorial (MinTic 2022).

La arquitectura empresarial se ha desarrollado en los últimos años en gran medida por el desarrollo de marcos de trabajo que contribuyen a su aplicación y estandarización. El factor tecnológico ha dejado de ser un privilegio de unas pocas organizaciones de clase mundial para convertirse en un requisito básico en cualquier industria (Minoli 2008), dando paso a un mundo digital (Jayakrishnan, Mohamad, y Abdalá 2019). Las organizaciones han establecido alinear las tecnologías de la información con las estrategias comerciales (Kotusev 2017). Esto ha sido posible en gran medida por la introducción de la arquitectura empresarial, que ha funcionado como una solución para manejar la complejidad de empresas grandes y pequeñas en todo el mundo (Sesiones 2011).

Han pasado más de 30 años desde el famoso artículo de JAZachman (Simon, Fischbach, y Schoder 2013) publicado en la Revista de Sistemas de IBM en 1987 (Zachman, 1987) pero las potencialidades de la arquitectura empresarial no han parado de generar interés (McDowall 2019, Sessionsy desarrollados 2014). Este es para muchos el momento en que surge la arquitectura empresarial (AIDhaheri 2011, Sesiones y desarrollados 2014, Kotusev, 2016, cucaracha 2011) y para otros es el punto donde se forma su núcleo inicial que al pasar de los años evolucionaría desde los sistemas de información (Orabona 2016, Farazmand y Moeini 2011, Marini 2019, Cretú 2014). En lo que si existe consenso es en que ha evolucionado como concepto y como disciplina de negocios (Marini 2019, Simón et al., 2013), convirtiéndose en la actualidad en elemento fundamental en los programas de mejoramiento de diversos sectores en Industrias. Su repercusión se ha notado en la implementación de la estrategia empresarial (Jayakrishnan et al. 2019), en la transformación digital (Laschitza y Undén 2017) y en la creación de procesos ágiles (Lauvrak, Michaelsen, y Olsen, 2017).

Métodos Delaware evaluación de marcos de arquitectura empresarial.

Identificación	año	Autor	Referencia	Caracterización
A	2006	Urbaczewski y Mrdalj	(Urbaczewski y Mrdalj, 2018)	Utiliza 3 perspectivas: por vistas, por niveles de abstracción y por etapas del ciclo de vida.
B	2006	Leist y Zellner	(Bui, 2017)	Utiliza elementos como el meta-modelo, el procedimiento, las técnicas, el papel y el documento de selecciones.
C	2006	Abdallah y Galal-Edeen	(Bui, 2017)	Uso 11 criterios que van desde elementos como la definición y comprensión de la arquitectura hasta CRITERIOS COMO HERRAMIENTAS DE VISUALIZACIÓN diseño transaccional.
D	2008	Roger sesiones	(Sesiones, 2008)	Presenta criterios que van desde aspectos taxonómicos y conceptuales hasta aspectos de adquisición y uso.
mi	2011	Dube y Dixit	(Dube y Dixit, 2011)	Agrupar los criterios en tres clasificaciones: por objetivos de orden superior, por soporte de requisitos no funcionales y por resultados.
F	2013	Rouhani et al.	(Bui, 2017)	Utiliza tres aspectos principales: conceptos, modelado y proceso.
GRAMO	2017	Sviatoslav Kotusev	(Kotusev, 2017)	Analiza elementos como el enfoque esencial, los artefactos de arquitectura, los términos clave, las ventajas, las desventajas y la aplicabilidad.
H	2016	Purnawan y Surendro	(Bui, 2017)	Se comparan los marcos de trabajo mediante el uso de criterios como la integralidad de la taxonomía, la integridad del proceso, el enfoque comercial, la orientación al gobierno, entre otros.
yo	2017	Nikpay y col.	(Bui, 2017)	Analiza 11 criterios a favor de las prioridades en criterios de interoperabilidad, la gestión de los requisitos de arquitectura y elementos relacionados con la facilidad de uso.

La arquitectura empresarial ha aportado nuevos matices alas ciencias empresariales. Sus contribuciones para el manejo de complejidad de las organizaciones, la integración con las tecnologías, el aumento de las capacidades estratégicas y su apoyo a la transformación digital son un hecho a pesar de esto, constituye un reto para la arquitectura empresarial hacer tangibles los aportes en la práctica organizacional y los marcos de trabajo son imprescindibles en este sentido. Estos han sido fundamentales en el auge y desarrollo de arquitectura empresarial. No constituye solo representaciones de arquitecturas tipo, se han convertido en modelos de buenas prácticas que sustentan pautas de cómo deben ser las arquitecturas de éxito.

Resultados de la evaluación de criterios Delaware adquisición, uso, aplicación y resultados:

marco	Tiempo potencial de aplicación y evaluación	beneficios percibidos de su aplicación	Relación entre ventajas y desventajas	TOTALES
eTOM	4	1	3	8
ITIL	4	1	3	8
DODAF	4	1	3	8
TOGAF	3	1	3	7
ZIFA	3	1	3	7
PMBOK	3	1	3	7
FEAF	3	1	3	7
COBIT	3	1	3	7
GEA	3	1	3	7
MODAF	3	1	3	7
TRAK	3	1	3	7
GEAF	1	1	3	5
puntuación	1	1	1	3
E2AF	1	1	1	3

Dada la complejidad del mundo de los marcos de trabajo por su variedad y confusión, establecer pautas claras sobre características son los modelos que están disponibles y traer información actualizada sobre los mismos tiene un gran valor práctico. El listado general actualizado de marcos de trabajo con su gran cúmulo de información resultante, la metodología propuesta para evaluar los marcos y el análisis de la evaluación que constituye un paquete útil para cualquier profesional que se acerca a la arquitectura empresarial. Una de las causas más comunes de retraso o fracaso de programas de arquitectura empresarial es la imposibilidad de manejar de forma coherente tanta diversidad de arquitecturas, marcos y metodologías. Contribuir a atenuar los efectos de esta barrera y potenciar lo que todo profesional espera de la arquitectura empresarial: la mejora real en la práctica de las organizaciones.

Lo anterior da respuesta a la necesidad de las organizaciones, incluyendo el sector asegurador de estar preparados ante los riesgos y oportunidades, del contexto que vivimos en la actualidad y que puede afectar la sostenibilidad de las organizaciones.

Contexto económico

- DANE: www.dane.gov.co
- ANIF: www.anif.gov.co
- ANDI (Encuesta de opinión industrial): www.andi.gov.co
- Banco de La República: www.banrep.gov.co
- Cámaras de Comercio
- Superintendencia de Industria y Comercio: www.sic.gov.co
- Fedesarrollo: www.fedesarrollo.org.co
- Confecámaras: www.confecamaras.org.co
- Departamento Nacional de Planeación –DNP–: www.dnp.gov.co
- Asobancaria (economía y finanzas): www.asobancaria.com

1.2 CONTEXTO TÉCNICO

Las entidades se enfrentan constantemente a tres interrogantes fundamentales: ¿cuáles son los objetivos estratégicos que orientan a la entidad? ¿Cuáles transformaciones se deben incorporar en su gestión y operación para alcanzar los objetivos que se ha propuesto? y ¿Cómo se puede aprovechar la tecnología de información para lograr esas transformaciones y así alcanzar los objetivos propuestos?

Es así que cada uno de estos interrogantes se desarrolla a través de las siguientes dimensiones de desarrollo institucional, las cuales deben estar alineadas entre sí:

- **Estrategia:** En esta dimensión se define el direccionamiento estratégico de la entidad para un horizonte temporal (de acuerdo con los periodos de gobierno) y debe estar alineado con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Sectorial o el Plan de Desarrollo Territorial según corresponda y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). En esta dimensión se desarrolla el Plan Estratégico Institucional, el cual define entre otros, los siguientes elementos: misión, visión, objetivos estratégicos con sus correspondientes metas e indicadores, los cuales se encuentran articulados con el Modelo Integral de Planeación y Gestión (MIPG). Esta dimensión debe estar alineada con la Gestión y Operación, y con la Tecnología e Información. (MinTic 2022)
- **Gestión y operación:** en esta dimensión se define y gestiona el modelo operativo de la entidad: los procesos, el talento humano y la cultura organizacional, entre otros. Los cuales deben estar alineados con la Estrategia y con la Tecnología e Información. (MinTic 2022)
- **Tecnología e Información:** en esta dimensión se gestionan las capacidades tecnológicas a través de los siguientes dominios: información, sistemas de información, tecnología y seguridad. Los cuales deben estar alineados con la Estrategia y la Gestión y Operación. (MinTic 2022)

El Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – FONTIC- tiene como uno de sus objetos; apoyar las actividades del Ministerio TIC y el mejoramiento de su capacidad administrativa, técnica y operativa para el cumplimiento de sus funciones. Así mismo, de acuerdo en el artículo 35 de la ley en mención, modificado por la Ley 1978 del 25 de junio de 2019, el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, tiene por objeto “Financiar planes, programas y proyectos para promover prioritariamente el acceso universal a servicios TIC comunitarios en zonas rurales y urbanas, que priorice la población pobre y vulnerable” conforme a los principios de “Prioridad al acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones” y la “Masificación del Gobierno en

Línea”, ahora Gobierno Digital, consagrados respectivamente en los numerales 1° y 8° del artículo 2 de la Ley 1341 de 2009 , las entidades públicas deberán priorizar el acceso y uso a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en la producción de bienes y servicios, así como adoptar todas las medidas necesarias para garantizar el máximo aprovechamiento de las Tecnologías de la Información (TI) en el desarrollo de sus funciones, tales como la estandarización y racionalización de sus procesos, con el fin de lograr la prestación oportuna de servicios a los ciudadanos y grupos de interés.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Ministerio TIC con el propósito de fortalecer su gestión, ha venido trabajando procesos de transformación institucional mediante instrumentos alineados al propósito del Modelo Integrado de Gestión MIG, diseñado para facilitar el desarrollo de la gestión institucional y consolidar la efectividad organizacional, a través de la aplicación de criterios y mecanismos de monitoreo y evaluación a las facultades conferidas al Ministerio / Fondo Único de TIC como entidad pública, permitiendo la toma de decisiones oportunas en pro del cumplimiento de la misión, visión y objetivos institucionales.

La Ley 1341 de 2009 modificada por la Ley 1978 de 2019 tiene como uno de sus principios orientadores el fomento, la promoción y el desarrollo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones como una política de Estado que involucra a todos los sectores y niveles de la administración pública y de la sociedad, para contribuir al desarrollo educativo, cultural, económico, social y político e incrementar la productividad, la competitividad, el respeto a los derechos humanos inherentes y la inclusión social.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, tiene entre sus objetos según las leyes mencionadas anteriormente, diseñar, formular, adoptar y promover las políticas, planes, programas y proyectos del sector de tecnologías de la información y las comunicaciones, en correspondencia con la Constitución Política y la ley, con el fin de contribuir al desarrollo económico, social y político de la Nación y elevar el bienestar de los colombianos.

Que el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Ministerio TIC con el propósito de fortalecer su gestión, ha venido trabajando procesos de transformación institucional mediante instrumentos alineados al propósito del Modelo Integrado de Gestión MIG, diseñado para facilitar el desarrollo de la gestión institucional y consolidar la efectividad organizacional, a través de la aplicación de criterios y mecanismos de monitoreo y evaluación a las facultades conferidas al Ministerio / Fondo Único de TIC como entidad pública, permitiendo la toma de decisiones oportunas en pro del cumplimiento de la misión, visión y objetivos institucionales se requiere la implementación de los lineamientos establecidos en el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial – MRAE.

Así las cosas, las gestiones que despliegan de la Oficina de Estrategia y Desarrollo de POSITIVA, en desarrollo de las funciones a ellas asignadas en la Resolución SG 261 de 2019, involucran aspectos que requieren una gestión eficaz y eficiente. En consecuencia, se hace necesario contar con una persona natural que cuente con la idoneidad y experiencia para satisfacer la necesidad del servicio de la Compañía. La idoneidad y experiencia solicitadas son las siguientes:

IDONEIDAD: Deberá certificar su formación como Ingeniero Electrónico, y formación en tecnologías de la información para el negocio o similares, el cual deberá ser acreditado el respectivo diploma o acta de grado, debidamente expedido por Entidad Educativa avalada por el Ministerio de Educación Nacional.

EXPERIENCIA: Deberá acreditar una experiencia de mínimo dos años (2), en Arquitectura empresarial a través de copias de certificaciones y/o copia de contratos con su respectiva acta de terminación y/o liquidación.

De igual manera, se debe tener en cuenta los beneficios que obtendrá POSITIVA con la contratación así: Se generará un menor impacto financiero y reputacional, causado por las probabilidades de pérdida dentro de las diferentes casuísticas identificadas de presuntos casos de fraude de acuerdo con el apoyo y trámite administrativo y técnico requerido.

Contexto técnico

- *Departamento Nacional de Planeación:*

<https://www.dnp.gov.co/programas/ambiente/Paginas/Transicion-ecologica-y-crecimiento-sostenible.aspx>

- *Ministerio de las Tecnologías de Información y las Comunicaciones:*

www.mintic.gov.co

- *Información general:* www.losavancestecnologicos.com

1.3 CONTEXTO REGULATORIO

La Compañía debe identificar la regulación aplicable al objeto del Proceso de Contratación, tanto la que influye en el mercado del bien, obra o servicio, como la que regula la actividad de los proveedores y compradores de manera particular, incluyendo regulaciones de mercado, de precios, ambientales, tributarias y de cualquier otro tipo, así como las modificaciones recientes a tales regulaciones y el impacto en su aplicación. También debe estudiar si en el sector hay Normas Técnicas Colombianas, acuerdos o normas internacionales aplicables y autoridades regulatorias o de vigilancia.

Teniendo en cuenta el alcance del objeto del contrato que se requiere celebrar y de acuerdo con el Manual para la Gestión de Abastecimiento - versión 5, éste se celebrará bajo la modalidad de invitación directa, teniendo en cuenta la siguiente causal:

La modalidad de selección será la expresada en el Manual para la Gestión de Abastecimiento, en el capítulo 9- Modalidades de Selección, ítem **9.4. Invitación Directa** que reza: *“Para garantizar la selección objetiva del contratista y la eficiencia de la gestión contractual, e independientemente de la cuantía, en los siguientes contratos, POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. podrá contratar directamente sin que se requiera obtener previamente varias ofertas:*

c. “Cuando se trate de la prestación de servicios profesionales de persona natural o jurídica “intuito persona” siempre y cuando se verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita”.

q. “Para la adquisición de bienes y/o servicios cuya cuantía sea inferior al 0.1% del presupuesto aprobado por la Junta Directiva para respectiva vigencia fiscal de gastos administrativos y Beneficios a empleados de la Compañía incluido IVA. En este evento el análisis de mercado o estudio del sector debe ser proporcional al valor del proceso de contratación, la naturaleza del objeto a contratar y el tipo de contrato. No es necesario hacer un estudio extensivo de las condiciones generales de los potenciales oferentes o estudiar la estructura de los estados financieros de los posibles proveedores y de la industria. En estos casos, es necesario revisar las

condiciones particulares de otros procesos de contratación similares, acopiar información suficiente de precios, calidad, condiciones técnicas que puede ser con otros clientes del proveedor públicos o privados, solicitar información a los proveedores, verificar idoneidad de los mismos y plasmar tal información en el documento de estudios previos, siempre con el propósito de que la decisión de negocio sea adecuada y garantice la satisfacción de la necesidad de POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A., cumpliendo los objetivos de eficiencia, eficacia y economía y buscando promover la competencia”.

De la misma manera, se debe considerar que una vez verificada la Planta de personal de Positiva-Compañía de seguros, la Gerente de Talento Humano, certifico la insuficiencia de personal, lo que ha generado la necesidad de contratar una persona con la idoneidad y experiencia para la ejecución de las actividades de asesoría y acompañamiento a Positiva Compañía de Seguros, en la articulación del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial – MRAE; contemplando el modelo de referencia de arquitectura empresarial – MAE, el Modelo de Gestión de proyectos de Tecnologías de la Información – MGTPI y el Modelo de Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información - MGGTI, emitidos por el Ministerio de Tecnologías de la Información

Una vez realizada la verificación en el SIGEP 2, del Departamento Administrativo de la Función Pública se pudo determinar que la información registrada en la Hoja de vida del proveedor: **JAIRO ALONSO CADENA QUIROGA**, cumple con la idoneidad y experiencia solicitadas.

Contexto regulatorio

- Presidencia de la República: www.presidencia.gov.co
- Superintendencias
- Ministerios
- Archivo General de la Nación: www.archivogeneral.gov.co
- Síntesis: www.colombiacompra.gov.co

Contexto ambiental

- Ministerio del Medio Ambiente: www.minambiente.gov.co
- Ministerio de Minas y Energía: www.minminas.gov.co
- Instituto Colombiano Agropecuario –ICA–: www.ica.gov.co

2. ESTUDIO DE LA OFERTA

Teniendo en cuenta la causal de **contratación directa** invocada, no se solicitaron otras ofertas para la celebración del contrato.

Una vez verificados los documentos allegados por parte del señor **JAIRO ALONSO CADENA QUIROGA** se puede concluir que el mismo acredita los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos por la Entidad y necesarios para celebrar el contrato de acuerdo con las causales mencionadas en la invitación directa.

Estudio de la oferta

- SECOP (I) (II) : www.colombiacompra.gov.co
- SIREM (información financiera; para el uso de esta herramienta revise el manual del usuario): www.supersociedades.gov.co

- Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (Directorio de asociaciones y agremiaciones): www.mincit.gov.co
- Superintendencias
- Sectoriales

3. ESTUDIO DE LA DEMANDA

¿Ha contratado la necesidad previamente?	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Contratará nuevamente con el mismo proveedor	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de haber respondido afirmativamente, justifique su respuesta	N/A	
¿Existe Instrumentos de Agregación de Demanda? ¿Hará uso de Acuerdo Marco para la Contratación? ¿algún Acuerdo Marco que se ajuste a su necesidad de contratación? https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/acuerdos-marco	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de existir Instrumentos de Agregación de Demanda “Acuerdo Marco” ¿el objeto de contratación y la vigencia cubren la necesidad prevista?	Plazo del Acuerdo Marco Si Aplica Fecha Inicio: N/A Fecha Fin: N/A	
¿Hará uso de los instrumentos de Agregación de Demanda “Acuerdo Marco” para contratar su necesidad?	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
En caso de que exista Instrumentos de Agregación de Demanda “Acuerdo Marco” y de haber respondido negativamente la pregunta anterior, justifique técnicamente ¿por qué no hará uso de este?	N/A	

¿Cómo ha adquirido la Compañía en el pasado este bien, obra o servicio?, haga un análisis histórico de la necesidad a contratar (fuente interna). De lo contrario, haga un análisis de cómo lo han contratado otras empresas similares y solicite información de precio y servicios a posibles oferentes.

Para la obtención de información, se sugiere el uso del RFI (Request for Information) mediante la herramienta Ariba, para lo cual es importante resaltar al oferente que esta solicitud se hace con el fin de estimar un presupuesto de un futuro proceso de selección de acuerdo a las modalidades de selección de acuerdo al Manual para la Gestión y de Abastecimiento, y que no compromete a Positiva a seleccionar al oferente para la suscripción de un contrato.

Del mismo modo, dentro del estudio de mercado se sugiere, dependiendo del bien, obra o servicio a contratar, la consulta a fuentes externas para verificar el valor en el mercado relevante correspondiente (fuente externa) que permita cotejar dichos precios medios de referencia con aquellos obtenidos en el análisis de los datos históricos o similares derivados de la utilización de las fuentes internas.

Actualmente la Compañía viene adelantando un trabajo fuerte en la transición al nuevo marco de arquitectura empresarial 2.0. contemplado por MinTIC, y que comienza con la recolección de necesidades del negocio a través de los proyectos o iniciativas que plantea la compañía, la priorización

de los mismos para preparar ejercicios de arquitectura, hasta su ejecución y desarrollo a través de los dominios: Planeación, misional, Información, Sistemas de Información, infraestructura, seguridad y Uso y Apropiación, para la realización de los ejercicios de Arquitectura Empresarial.

La Arquitectura Empresarial es una práctica que facilita la transformación de la Compañía, basada en una visión integral de la organización que permite alinear: la planeación, lo misional, información, sistemas de información, infraestructura, seguridad y uso y apropiación con la razón de ser de la entidad, las necesidades de los grupos de interés y los cambios del entorno. Promoviendo mecanismos y herramientas que permitan garantizar la correcta alineación de la tecnología y los procesos de negocio, con el propósito de alcanzar el cumplimiento de sus objetivos estratégicos, optimizando los servicios y productos que conforman la propuesta de valor entregada a los clientes de la compañía.

Estudio de la demanda

- SECOP (I) (II): www.colombiacompra.gov.co
- Páginas web de las Entidades Estatales
- Encargados de compras de otras Entidades Estatales
- Guía para la codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) – Colombia Compra Eficiente:
www.colombiacompra.gov.co/manuales

Nota: Cumpliendo los lineamientos de la Directiva Presidencial 01 de marzo 03 de 2021 -2021, se incluye en campo 3 los Instrumentos de Agregación de Demanda "Estudio de la Demanda" "Acuerdo Marco" como referente para la aplicación de los instrumentos elaborados por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente. Cuando existan y sean objeto de la contratación y se ajuste a la necesidad prevista a cubrir y a la vigencia.

4. FIRMAY FECHA

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FIRMA	FECHA DE ELABORACIÓN
Camilo Eduardo Matson Hernández		21-12-2022