



Bogotá D.C. Marzo 26 de 2009

ACEPTACIÓN DE OFERTA N° 0214

Señores

CENTRO DE DESARROLLO DE BOGOTÁ INCOLDA

Nit: 860.044.044-3

Diagonal 35 Nro. 5-23

Teléfono: 3395300

Bogotá Cundinamarca

Respetados señores,

Me permito informarle que analizada la invitación para asistir a la jornada de Actualización en la Norma ISO 9001:2008, evento a celebrarse el día 01 de abril de 2009 en esta ciudad, la Presidencia de **POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.**, ha decidido expedirle la presente **ACEPTACIÓN DE OFERTA**, amparada en las facultades otorgadas a través de las disposiciones internas con base en las justificaciones suscritas por la Gerencia de Recursos Humanos y a sus invitaciones, documentos que hacen parte integral de la presente aceptación, la cual se formaliza teniendo en cuenta lo estipulado en el artículo 19 numeral 8 del Manual de Contratación de la Compañía.

La prestación de servicios aludida deberá adelantarse cumpliendo las siguientes condiciones:

PRIMERA.- OBJETO: El Adjudicatario se compromete para con **POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.** a proveer dos cupos para participar en la jornada de actualización en la norma ISO 9001 versión 2008 bajo la cual serán revisados los sistemas actualmente implementados en las empresas y un cupo para participar en el seminario Técnicas y Herramientas para su Monitoreo SARLAFT.

PARÁGRAFO: Hace parte integrante del presente documento la cotización de INCOLDA y los estudios previos realizados por la Gerente de Recursos Humanos.

SEGUNDA.- VALOR: El valor de la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA es hasta por **UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$1.200.000.00)**, incluido el 16% del IVA.

TERCERA.- FORMA DE PAGO: POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. Cancelará al adjudicatario el valor por los servicios prestados previa aceptación de la factura y la respectiva certificación expedida por el Supervisor de la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA.

CUARTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de la presente oferta de servicios es hasta el primer (1) día de Abril de 2009.

QUINTA.- SUPERVISIÓN: La supervisión y vigilancia de la correcta ejecución de la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA estará a cargo de la Gerente de Recursos Humanos.

SEXTA.- SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: **POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.** pagará el gasto que ocasione la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA con cargo a las disponibilidades presupuestales No. 0256 del 17 de marzo de 2009 y No. 0263 del 20 de marzo de 2009, expedidas a través del área de presupuesto de POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.

SEPTIMA.- RELACIÓN LABORAL: La presente ACEPTACIÓN DE OFERTA no genera relación laboral alguna con el ADJUDICATARIO, ni con quien este emplee para el cumplimiento del objeto de la misma y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales ni de ningún tipo de emolumentos diferentes al valor aquí acordado.

OCTAVA.- DOCUMENTOS DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTAS: Los siguientes documentos hacen parte integral de la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA:

- Justificación de la contratación, con sus respectivos soportes suscrita por la Gerencia de Recursos Humanos de POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.

- Certificados de Disponibilidad Presupuestales N° 0256 del 17 de Marzo de 2009 y Nro. 0263 del 20 de marzo de 2009, expedidos por el área de presupuesto de POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.
- Invitación de INCOLDA

NOVENA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la aceptación de la presente ACEPTACIÓN DE OFERTA, EL ADJUDICATARIO manifiesta no se halla incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad establecidas por la ley para contratar.

DECIMA.- SOLUCION DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: Para dirimir las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual entre POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. y el ADJUDICATARIO, se acudirá en primer instancia al diálogo directo, si persistiese se acudirá a los mecanismos alternativos de solución de conflictos.

DECIMA PRIMERA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO: La presente ACEPTACIÓN DE OFERTA queda perfeccionada con la firma del ordenador del gasto y su respectivo registro presupuestal.

Atento saludo,



GILBERTO QUINCHE TORO
Presidente

Elaboró: Adriana Londoño

Revisó: Sandra Rey

